1920

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет филологии, истории и обществознания
Кафедра русской и зарубежной филологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор
_____ Т.А. Хагуров
подпись
«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01.02(Н) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Филологическое образование

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль подготовки – Филологическое образование), утвержденным приказом Министерства образования и науки от 22.02.2018 г. № 121 и зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ от 15.03.2018 г. (регистрационный № 50362).

Программу составила:
Е.Н. Трегубова, канд. филол. наук, доцент
кафедры русской и зарубежной филологии _____

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) утверждена на заседании кафедры русской и зарубежной филологии
протокол № 9 от «24» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой Литус Е.В. _____

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии
филиала протокол № 9 от «14» мая 2025 г.
Председатель УМК филиала Поздняков С.А. _____

Рецензенты:

_____ Городничая Т. В., директор МБОУ СОШ № 16 имени Героя России гвардии майора С. Г. Таранца г. Славянска-на-Кубани МО Славянский район

_____ Шкабарня И. А., зам. директора по учебно-воспитательной работе, учитель русского языка и литературы высшей категории МБОУ СОШ № 16 имени Героя России гвардии майора С. Г. Таранца г. Славянска-на-Кубани МО Славянский район

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель учебной практики 3
2. Задачи учебной практики: 3
3. Место учебной практики в структуре ООП 3
4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики 4
5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП. 5
6. Структура и содержание учебной практики 6
7. Формы отчетности учебной практики 9
8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике 10
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающийсяов на учебной практике 11
10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике 11
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики 22
12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики 25
13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 25
13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения: 25
13.2 Перечень информационных справочных систем: 25
14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики 26
15. Материально-техническое обеспечение учебной практики 26
Приложение 1 27
Приложение 2 28
Приложение 3 29
Приложение 4 31
Приложение 5 32
Приложение 6 33

1. Цель учебной практики: формирование у студентов универсальных компетенций – УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; общепрофессиональных компетенций; ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; ПК-1 Способен осуществлять обучение русскому языку на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий.

2. Задачи учебной практики:

Задачами учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) являются:

на базе теоретических знаний развивать у студентов

– способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

– умение использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач и организации проектной деятельности обучающихся;

– способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

– умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на родном и иностранном языке.

3. Место учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) в структуре образовательной программы.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) относится к обязательной части учебного плана Блока 2 «Практики» – Б2.О.01 «Учебная практика».

В период прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) студенты должны закрепить теоретические знания и приобрести первичные навыки научно-исследовательской работы в результате поиска литературных источников, сбора исходных данных для научного анализа по тематике курсовых работ. Результаты научно-исследовательской работы также необходимы для подготовки выступлений на семинарах и конференциях, подготовки к публикации статей, разработки содержания ВКР, доклада и презентации.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики:

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Форма проведения практики: непрерывно.

Способ проведения учебной практики: стационарная.

Стационарная практика осуществляется на базе подразделений филиала КубГУ в г. Славянске-на-Кубани, в аудиториях и компьютерных залах факультетов; на базе средних общеобразовательных школ, летних оздоровительных площадок, на базе дошкольных образовательных учреждений г. Славянска-на-Кубани; в учреждениях и организациях города, осуществляющих правовую деятельность; в учреждениях и организациях города, основная деятельность которых связана с дополнительным образованием детей и подростков, организацией досуга детей и подростков, каникулярного отдыха, в организациях детского отдыха детей санаторно-курортного типа.

Для каждого обучающегося составляется индивидуальный график выполнения работ. Общее руководство практикой осуществляют преподаватели кафедр филиала, которые несут ответственность как за общую подготовку и организацию, так и за проведение непосредственной работы со обучающимися в группах.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	
ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений, основные принципы критического анализа
	умеет собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области
	владеет навыками исследования профессиональных проблем с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности
ИУК-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	демонстрирует достаточный уровень оценочных суждений при разборе проблемных профессиональных ситуаций
	умеет получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов, осуществлять поиск информации и решений на основе 2 экспериментальных действий
	владеет навыками выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	
ИОПК-1.1. Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования ИОПК-1.2. Соблюдает в профессиональной деятельности нормы профессиональной этики	Знает: - основные законы и категории профессиональной этики; - правила, нормы и требования делового и межличностного этикета, в соответствии с которыми строить свое поведение в профессиональной деятельности; - основы речевой культуры, правила речевого этикета и коммуникативной грамотности;
	Умеет: - реализовать основные этические принципы поведения в профессионально-педагогической деятельности и взаимодействии с коллегами; - применять

	основы аргументации, мастерства убеждения как составляющие профессиональной культуры;
	Владеет: - этическими правилами профессионально-педагогического и речевого взаимодействия с субъектами общения; - способами предотвращения и прекращения конфликтов; сотрудничества и толерантного восприятия социальных и культурных различий, основами корпоративной культуры
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИОПК 9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК 9.2 Демонстрирует способность использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Знает основные принципы применения современных информационных технологий в учебном процессе
	умеет обоснованно выбирать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; типовые решения, библиотеки программных модулей, шаблоны, используемые при разработке программного обеспечения
	Владеет современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1 способен осуществлять обучение русскому языку на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий	
ИПК 1.1 Знает концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по русскому языку, определяемые ФГОС ООО; особенности проектирования образовательного процесса по русскому языку в общеобразовательных учреждениях, подходы к планированию образовательной деятельности, содержание школьного предмета "русский язык", формы, методы и средства обучения русскому языку, современные образовательные технололгии, методические закономерности их выбора, особенности частных методик обучения русскому языку.	**Знает** требования ФГОС ООО к организации образовательного процесса по русскому языку в средних и старших классах; содержание принципа преемственности лингвистического и литературного образования; возрастные, психологические и индивидуальные особенности обучающихся (в том числе и с ОВЗ); **Умеет** осуществлять процесс обучения русскому языку с обучающихся, дидактическими задачами урока учетом требований ФГОС ООО на конкретной образовательной ступени; реализовывать принцип преемственности лингвистического образования с учетом требований ФГОС ООО; соотносить содержание, методы и организационные формы лингвистического образования на разных его этапах с потребностями обучающихся (в том числе и с особенностями ограничения доступности для некоторых из них)
ИПК 1.2 Умеет проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по русскому языку; формулировать дидактические цели и задачи обучения	Знает современные концепции лингвистического и литературного образования; вариативные учебные программы по русскому языку, учебные программы элективных курсов в различных образовательных учреждениях;

русскому языку и реализовывать их в образовательном процессе по русскому языку; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения русскому языку (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную).	эффективные современные методы, приемы и технологии, в том числе информационные, обучения русскому языку, организационные формы учебных занятий по русскому языку / английскому языку, современные средства диагностики достижений обучающихся. Владеет навыками отбора эффективных методов, приемов, технологий обучения русскому языку, средств диагностики достижения обучающихся в соответствии с уровнем образования и типом образовательного учреждения.
ИПК 1.3 Владеет умениями по планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения русскому языку и современными образовательными технологиями	**Знает** принципы проектирования рабочих программ по русскому языку / английскому языку и разработки инновационных методик организации процесса обучения русскому языку; требования к современному уроку русского языка; современные формы планирования учебного материала по русскому языку. **Умеет** проектировать содержание русского языка как учебной дисциплины; планировать учебный материал по русскому языку / английскому языку (составлять план-конспект / технологическую карту урока); отбирать и использовать на практике современные методы, приемы и технологии обучения русскому языку, в том числе информационные; в соответствии с особенностями содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся

6. 6. Структура и содержание учебной практики

Объем учебной практики на 2-ом курсе составляет 3 зачетные единицы, 24 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 84 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 3 недели. Время проведения практики: 2 курс. Форма проведения промежуточной аттестации по практике: зачет (2 курс).

Содержание разделов программы учебной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 неделя
Основной этап			
2.	Выполнение индивидуального задания	Выбор темы НИР, составление и утверждение	1 неделя

		рабочего плана-графика практики). Проведение первичного исследования, оформление списка литературы по теме НИР.	
3.	Завершение исследования	Анализ и систематизация полученных данных.	1 неделя
4.	Оформление результатов исследования	оформление презентации (доклада на конференции, статьи в открытой печати, сообщения на семинаре и т.д.) по итогам научно-исследовательской работы;	2 неделя
Отчетный этап			
6.	Подготовка к защите по практике	– подготовка отчета; – подготовка оценочного листа по результатам учебной практики; – получение характеристики от научного руководителя;	3 неделя
7.	Итоговая конференция	Участие в итоговой конференции (публичный творческий отчет или видео-конференция «Репортажи с мест…», обсуждение результатов практики в формате круглого стола).	3 неделя

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций. Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, отзыв и т.д.). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Критерии оценки отчетов, подготовленных по результатам практики:

1) полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2) своевременное представление отчёта, качество оформления;
3) защита отчёта, качество ответов на вопросы.

7 Формы отчетности по учебной практике

По результатам итоговой конференции учебной практики (научно-исследовательская работа) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной рабо-ты и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного-методического и практического материала.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливаются письменный отчет и характеристика (ПРИЛОЖЕНИЕ).

Отчет студента-практиканта по учебной практике (научно-исследовательская работа) включает:

– титульный лист отчета по учебной практике (научно-исследовательская работа);
– справку о прохождении инструктажа по технике безопасности;
– дневник практиканта (оформленный и подписанный);
– транскрибированный диалектный текст,
- индивидуальные задания, выполненные на электронных лингвистических ресурсах,
- список научно-методической литературы,

- анализ полученных данных, выводы;
- оценочный лист;
- характеристику.

8 Образовательные технологии, используемые на учебной практике

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей – руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж, информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, работу с лингвистическими корпусами, видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и науч-ных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в орга-низации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики (научно-исследовательская работа) являются:

– учебная литература, нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;

– методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики, оформление итогового отчета по практике;

- работу с электронными лингвистическими корпусами, выполнение индивидуальных заданий на основе привлечения данных лингвистических корпусов - НКРЯ и диалектных корпусов;

– работу с диалектным аудиотекстом, аудирование, транскрибирование диалектного текста, лингвистический анализ диалектного текста;

– анализ рекомендованной научной литературы;

– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

10.1 Формы контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

Подготовительный этап				
№	Этапы практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1	Выбор темы исследования	УК-1 ОПК-1 ОПК-9	апись в регистрационном журнале	Информация в приказах по вузу
2	Ознакомительная лекция (включающая инструктаж по технике безопасности)	УК-1 ОПК-1 ОПК-9	записи в журнале инструктажа; –записи в дневнике практиканта;	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение правил внутреннего распорядка.
Основной этап				
3	Выполнение индивидуального задания	УК-1 ОПК-1 ОПК-9 ПК-1	-консультации с руководителем практики, -проверка выполнения работ, корректировка заданий	Знание студентом це-лей, задач, содержания и организационных форм выполнения индивидуального задания.
4	Оформление результатов исследования	УК-1 ОПК-1 ОПК-9 ПК-1	–собеседование; –проверка выполнения работ по оформлению результатов исследования;	Представление руководителю материалов исследования в электронном виде.
5	Итоговая конференция	УК-1	–публичное	Требования к

		ОПК-1 ОПК-9 ПК-1	выступление с презентацией по результатам практики	содержанию и оформлению отчета по практике и дневнику прохождения практики.

10.2 Критерии оценки сформированности компетенций

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций. Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, отзыв и т.д.). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1) полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2) своевременное представление отчёта, качество оформления;
3) защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):

Оценка "Зачтено" ставится при условии, если обучающийся освоил 60-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

Оценка "Не зачтено" ставится при условии, если обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Учебная литература:

1. Архипова, Е. В. Основы методики развития речи учащихся : учебник и практикум для вузов / Е. В. Архипова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12782-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515390.

2. Виды оценочных средств. Подготовка практико-ориентированного педагога : практическое пособие / Е. В. Слизкова [и др.] ; под редакцией Е. В. Слизковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08089-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515405.

3. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 304 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. –URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684291. – ISBN 978-5-394-04383-3.

4. Романичева, Е. С. Введение в методику обучения литературе: учеб. пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.С. Романичева, И.В. Сосновская. – М. : ФЛИНТА, 2017. – 204 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/99158 .

5. Технологии активного и интерактивного обучения в современном образовании : учебное пособие для студентов вузов : [16+] / авт.-сост. С. А. Ермолаева, Т. В. Яковлева ; под ред. С. А. Ермолаевой ; Государственный социально-гуманитарный университет. – Коломна : Государственный социально-гуманитарный университет, 2022. – 135 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699642 . – ISBN 978-5-98492-521-1.

6. Тюнников, Ю. С. Педагогическая инноватика : системный мониторинг подготовки будущего учителя к инновационной деятельности : учебное пособие : [16+] / Ю. С. Тюнников, В. В. Крылова ; Сочинский государственный университет. – Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. – 50 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618384.

7. Котляревская, И.В. Организация и проведение практик: учебно-методическое пособие / И.В. Котляревская, М.А. Илышева, Н.Ф. Одинцова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. - 93 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1091-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http :// biblioclub . ru / index . php ? page = book & id =276361 .

8. Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование: учебно-методическое пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет»; авт.-сост. И.Ф. Игропуло, Ю.В. Сорокопуд и др. - Ставрополь: СКФУ, 2016. - 170 с.: табл.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http :// biblioclub . ru / index . php ? p age = b ook & id =459186 .

9. Фольклорная практика: собирание и систематизация материалов // Дранникова, Н.В. Русский фольклор: устное народное поэтическое творчество: учебное пособие / Н.В. Дранникова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. - Архангельск: САФУ, 2014. - 254 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-00999-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436335.

Периодические издания:

1. Вестник Московского университета. Серия 09. Филология - URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/9145/udb/890
2. Вопросы филологии. – URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/675/udb/4
3. Вопросы языкознания. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/699/udb/4
4. Известия РАН. Серия литературы и языка. – URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/642/udb/4
5. Известия Южного федерального университета. Филологические науки – URL: https://elibrary.ru/contents.asp?id=34111235
6. Русская словесность.– URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/622/udb/4
7. Филологические науки – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/33866/udb/4
8. Язык и культура (Новосибирск) . – URL: http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=38354
9. Язык и культура. – URL: http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28160
10. Язык и мир изучаемого языка. – URL: http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=48802

Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; коллекция медиа-материалов: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари]. – URL: http://www.biblioclub.ru/.
1. ЭБС «ZNANIUM» [учебные, научные, справочные, научно-популярные издания различных издательств, журналы]. – URL: https://znanium.ru/.
2. ЭБС «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы]. – URL: http://e.lanbook.com/.
3. Образовательная платформа «Юрайт» [учебники и учебные пособия издательства «Юрайт», медиа-материалы, тесты]. – URL: https://urait.ru/.
4. ЭБС «BOOK.ru» [учебная литература, журналы]. – URL: https://www.book.ru.
5. ЭБ ОИЦ «Академия» [учебные издания по общеобразовательным дисциплинам СПО для первого курса, включенных в ФПУ]. – URL: https://academia-moscow.ru/elibrary/.

Профессиональные базы данных

– Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ). – URL: https://ldiss.rsl.ru/.

– Национальная электронная библиотека (НЭБ) [включает Электронную библиотеку диссертаций РГБ] : [федеральная государственная информационная система Министерства культуры РФ]. – URL: https://rusneb.ru/ *(полный доступ к объектам НЭБ – в локальной сети с компьютеров библиотеки филиала).*

– Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [российские научные журналы, труды конференций; Российская национальная база данных научного цитирования (РИНЦ)]. – URL: http://www.elibrary.ru/.

– Универсальные базы данных «ИВИС» [российские научные журналы по вопросам педагогики и образования, экономики и финансов, информационным технологиям, экономике и предпринимательству, общественным и гуманитарным наукам, индивидуальные издания, Вестники МГУ, СПбГУ, статистические издания России и стран СНГ]. – URL: https://eivis.ru/basic/details.

– Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ. Национальная платформа периодических научных изданий. – URL: https://journals.rcsi.science/.

– Общероссийский портал «Math-Net.Ru» : информационная система доступа к научной информации по математике, физике, информационным технологиям и смежным наукам / Математический институт имени В. А. Стеклова РАН. – URL: http://www.mathnet.ru/.

– Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина. – URL: https://www.prlib.ru/.

– Журналы издательства Wiley: [полнотекстовая коллекция электронных журналов по: химии, физике, математике, социальным и гуманитарным наукам, психологии, бизнесу, экономике и юриспруденции]. – URL: https://onlinelibrary.wiley.com/.

– Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications: [включает монографии и справочники по различным областям знаний: бизнес, психология, криминология и уголовное право, образование, география, науки о

Земле и окружающей среде, здравоохранение и социальная помощь, СМИ и коммуникация, культурология, политика и международные отношения, социология и др.]. – URL: https://sk.sagepub.com/books/discipline.

– Ресурсы Springer Nature: [Полнотекстовая коллекция книг (монографий) издательств Springer Nature по различным отраслям знаний]. – URL: https://link.springer.com/, https://www.nature.com/.

Информационные справочные системы

1. КонсультантПлюс : справочная правовая система *(доступ – в локальной сети с компьютеров библиотеки филиала).*

Ресурсы свободного доступа

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: http://pravo.gov.ru/
2. КонсультантПлюс : некоммерческая интернет-версия справочной правовой системы. – URL: https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_cmedium=button.
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) - официальный сайт. – URL: https://www.minobrnauki.gov.ru
4. Министерство просвещения Российской Федерации - официальный сайт. – URL: https://edu.gov.ru
5. Портал «Культура.РФ» : гуманитарный просветительский проект, посвященный культуре России [кино, музеи, музыка, театры, архитектура, литература, персоны, традиции, лекции-онлайн] : сайт / Министерство культуры РФ. – URL: https://www.culture.ru/.
6. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» / Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ. – URL: http://www.gramota.ru/.
7. Лекториум [раздел «Медиатека» – открытый видеоархив лекций на русском языке]: образовательная платформа : сайт. – URL: https://www.lektorium.tv/medialibrary.
8. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [российские научные журналы]. – URL: http://cyberleninka.ru/.
9. Большая российская энциклопедия: [электронная версия] / Министерство культуры РФ. – URL: https://bigenc.ru/.
10. Лингвистический проект «СЛОВАРИ.РУ» / Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. – URL: http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

1. База информационных потребностей [КубГУ и филиалов] *(разделы: Научные публикации преподавателей и обучающихся; Информация об участии преподавателей и обучающихся в научных конференциях; Темы выпускных квалификационных работ студентов)*. – URL: https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/.
2. Электронная библиотека информационных ресурсов филиала [КубГУ в г. Славянске-на-Кубани]. – URL: http://sgpi.ru/bip.php.
3. Поступления литературы в библиотеки филиалов : [электронный каталог библиотек филиалов КубГУ]. – URL: http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=1.

4. Электронная библиотека трудов учёных КубГУ. – URL: http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6.

12. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Перед началом учебной практики в организации студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от организации.

Руководитель практики

–составляет рабочий график (план) проведения практики;

–разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:

–явиться на установочную конференцию;

–ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

–явиться на место практики в установленные сроки;

–выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

–выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

–проявлять инициативу, использовать свои знания, умения и навыки при выполнении заданий практики;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения:	Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение,

лекционного типа	экран, проектор, компьютер	бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. 2. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение. Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». 3. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». 4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». 5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол- вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. 7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. 8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. 2. Adobe. Лицензионный договор на

текущего контроля и промежуточной аттестации		программное обеспечение. Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». 3. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». 4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». 5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол- вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. 7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. 8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельно й работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для	Мебель: учебная	Apache OpenOffice. The Free and Open

самостоятельной работы обучающихся (353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200, Электронный зал библиотеки, читальный зал № 2, № А-1)	Мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: Компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. 2. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение. Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». 3. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». 4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». 5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол- вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. 7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. 8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
Помещение для самостоятельно й работы обучающихся (353563,	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели:	Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным

Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Коммунистическая, дом № 2, Читальный зал библиотеки, № 2)	компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение)	количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. 2. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение. Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». 3. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». 4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». 5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол- вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. 7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. 8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.

Приложение 1

Титульный лист отчета о прохождении практики
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани
Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

по направлению подготовки

_____

профиль подготовки – _____

Выполнил

_____

Ф.И.О. обучающийсяа

Руководитель учебной практики

_____

ученое звание, должность, Ф.И.О

Славянск-на-Кубани

20____г

Приложение 2

ДНЕВНИК

ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Направление подготовки (специальности)

_____

профиль подготовки – _____

Фамилия И.О обучающегося _____

Курс _____

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Приложение 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет филологии
Кафедра русской и зарубежной филологии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль): Русский язык, Английский язык

Место прохождения практики _____Кафедра русской и зарубежной филологии_____

Срок прохождения практики с__14__ по_28 __октября___2024__ г.

Целью прохождения учебной практики является формирование у студентов следующих компетенций:
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

1. Работа с электронным диалектологическим атласом "Язык русской деревни". Анализ диалектного текста на основе карт атласа (компьютерный класс).
2. Работа с материалами диалектного подкорпуса НКРЯ: аудирование и изучение принципов транскрипции диалектной речи (компьютерный класс).
3. Работа с диалектным дискурсом «Электронного корпуса диалектной культуры Кубани». Анализ фонетических, грамматических, лексических и коммуникативных особенностей кубанского дискурса (компьютерный класс).
4. Работа с научными статьями коллектива кафедры русской и зарубежной филологии, посвященных проблемам изучения кубанской лингвокультурной традиции.
5. Прослушивание аудиотекстов из Электронной библиотеки КубДК, создание графического варианта с применением упрощенной транскрипции. Анализ прослушанных текстов, их паспортизация.
6. Выявление в ходе прослушивания диалектных особенности речи и описание их в выводах.
7. Подготовка письменного и электронного варианта отчета.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*
Согласовано:
Руководитель производственной практики _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

«_ _» ____ 20_____г.

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль): Русский язык, Английский язык

Фамилия И.О. студента _____
Курс ____2_____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	оценка			
		5	4	3	2
1.	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.				
2.	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.				
3.	ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Организация ___Кафедра русской и зарубежной филологии_____
Студент _____
(ФИО, возраст)
Дата ___14 октября 2024 г. __

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел ____Трегубова Елена Николаевна_____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел ____ ___Трегубова Елена Николаевна_____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____ Трегубова Елена Николаевна_____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____ Трегубова Елена Николаевна _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

Приложение 6

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности)

_____

профиль подготовки – _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по_____2017г

Целью прохождения практики является моделирование будущей профессиональной деятельности в условиях образовательной организации. При прохождении практики обучающийсяы опираются на теоретические, научно-методические знания, полученные в период обучения по направлению, формирование профессионально необходимых бакалавру качеств в условиях самостоятельной педагогической деятельности. Целью данного вида практики так же является формирование следующих компетенций:

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; общепрофессиональных компетенций; ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; ПК-1 Способен осуществлять обучение русскому языку на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

Работа с демонстрационными материалами – аудио- и видеодискурсом ресурса «Электронный корпус диалектной культуры Кубани» в компьютерном классе. Анализ основных фонетических и грамматических, лексических и коммуникативных особенностей дискурса. Выявление проблемных зон, обсуждение, принятие решений. Работа в группах. Все виды работ проходят под руководством преподавателя, ответственного за проведение практики.

2. Беседа с информантами в условиях языкового наблюдения. Работа выполняется самостоятельно или под руководством преподавателя. Фиксация данных на аудио-, видеоаппаратуру. Анализ записанных текстов, паспортизация и аннотирование.

– 3. Сбор и фиксация на бумажные и электронные носители диалектного дискурса и фольклорных произведений. Получение от информанта видео- и фотоматериалов.

– 4. Создание папки модуля информанта – носителя языка, включающей его личные данные (имя, возраст, профессия, семья, образование, увлечения). Составление паспорта населенного пункта, где проживает носитель языка, включающего его географическое положение, историю его создания, достопримечательности, знаменитые люди, проживавшие в данном населенном пункте